



Mobbing

i zachowania niepożądane dla pracowników

Jak je rozpoznać, zgłosić i jak reagować

CZAS

2 godziny

FORMA

online na żywo

CENA

**300 zł netto
za osobę**

Przygotuj pracowników do właściwego reagowania

Pracownik nie musi samodzielnie oceniać, czy prawnie doszło do mobbingu.

Powinien jednak wiedzieć, **jakie zachowania powinny zwrócić jego uwagę, co może zrobić, jak zgłosić problem** i czego może spodziewać się później.

ROZPOZNANIE

REAKCJA

ZGŁOSZENIE

ŚWIADEK

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

5.11.2026**NOWA DEFINICJA
MOBBINGU**

Liczy się wzorzec zachowań, nie zamiar ani czas trwania.

05.05.2027**TERMIN
DOSTOSOWANIA**

Do tego dnia firmy zatrudniające 10+ osób muszą dostosować się do przepisów.

28 836 ZŁ**MINIMALNE
ZADOŚĆUCZYNIENIE**

Z możliwością dochodzenia wyrównania od sprawcy.

Dla kogo?

Dla **pracowników i współpracowników B2B, członków zespołów projektowych, osób pracujących zdalnie i hybrydowo oraz seniorów i ekspertów** bez formalnej funkcji managerskiej.

Program sprawdzi się również w organizacjach, w których pracownicy i współpracownicy działają razem w różnych modelach współpracy.

Program uwzględnia zespoły stacjonarne, zdalne i hybrydowe oraz współpracę UoP/B2B.

Program szkolenia

01 Co jest mobbingiem, a co innym zachowaniem niepożądanym

Jak rozpoznać zachowania wymagające uwagi i odróżnić je od uzasadnionej krytyki czy pojedynczego zdarzenia.

02 Jakie możliwości ma osoba, której dotyczy problem

Jak opisać sytuację, zareagować i skorzystać ze wsparcia bez prowadzenia własnego dochodzenia.

03 Jak można zgłosić problem i co może wydarzyć się później

Sygnał, konsultacja i formalne zgłoszenie, poufność, ochrona przed odwetem oraz dalszy przebieg sprawy.

04 Jaka jest rola świadka

Jak można zareagować, wesprzeć inną osobę i przekazać informację bez pogarszania sytuacji.

05 Jaka jest moja odpowiedzialność za zachowania w zespole

Własne zachowanie, działania grupowe, komunikacja i wpływ codziennych reakcji na standard współpracy.

06 Co dzieje się, gdy zgłoszenie dotyczy mojego zachowania

Możliwość przedstawienia własnej perspektywy, udział w wyjaśnianiu sprawy i zasady zachowania w trakcie procesu.

Co otrzymują uczestnicy?

01

Krótkie **podsumowanie najważniejszych zasad** reagowania i zgłaszania problemów

02

Imienny **certyifikat** ukończenia szkolenia dla każdego uczestnika

Szkolenie dla pracowników organizacji

Szkolenie realizujemy dla jednej organizacji – online na żywo lub stacjonarnie.

Szkolenie online

300 zł netto / osoba

Szkolenie online na żywo.
Termin ustalamy indywidualnie.
Minimalna grupa to 15 uczestników.

→ Zapytaj o dostępny termin

Szkolenie stacjonarne

Wycena indywidualna

Termin i warunki realizacji ustalamy indywidualnie. Przygotujemy wycenę dopasowaną do liczby uczestników i potrzeb organizacji.

→ Zapytaj o szkolenie stacjonarne

Nie wiesz, którą formę wybrać?

Pomożemy dobrać sposób realizacji odpowiedni do liczby uczestników, sposobu pracy zespołu i sytuacji organizacyjnej. Przykłady i sytuacje decyzyjne dopasowujemy do branży i realiów organizacji.

Porozmawiajmy

+48 691 946 755

kontakt@elowenta.com

www.elowenta.com



Szczegóły szkolenia